

# 取扱説明書



※Microsoft®Windows®11対応



# 安全にご使用いただくために!

#### はじめに

このたびは、遠隔点呼システムALCFaceAirをご購入、ご契約いただき、誠にありがとうございます。 本製品は、呼気アルコール検知器ST-3000との組み合わせにより、呼気中に含まれるアルコール濃度を 測定し、同時に検温、測定者名、測定日時、測定結果、測定時の画像を自動的にデータとして保存した 上で、遠隔地の営業所又は車庫とリアルタイムに点呼を行えるシステムです。遠隔点呼実施拠点間にお いて、クラウド経由にて接続ができ、測定結果や点呼内容等の閲覧・集計管理をサポートいたします。

- ・ご使用前に本取扱説明書をよくお読みになり、正しく安全にお使いください。
- ・お読みになった後は、保証書とともにいつでも見られるように大切に(データ)保管してください。
- ・検知器本体の取扱いに関しては、呼気アルコール検知器ST-3000の取扱説明書をご参照ください。
- ・製品の仕様、性能、外観は改良のために予告無く変更することがあります。

#### 保証と責任範囲

弊社は納入した本システムに対して1年間の保証をいたします。保証期間中に、弊社の責任内で故障 が生じた場合は、修理または部品の交換を無償で行います。ただし、保証期間内であっても、次に該当 する故障の場合は保証対象外とさせていただきます。

- 当社以外による改造、修理に起因した故障
- ❷ 操作ミスによる故障
- ③ 不適切な環境で使用されたことによる故障
- 災害等による故障
- ・
  弊社の責任外の事故による故障

本取扱説明書に記載されている禁止事項を守らない、誤った操作手順で生じた検知器の破損や事故に 関しては、いかなる責任も負いかねますのであらかじめご了承ください。

#### 内容物の確認

- ・遠隔点呼システム「ALCFaceAir」(ウェブブラウザログイン用パスワード)
- ・顔認証/ 遠隔点呼用カメラ
- ・マイクスピーカー

※ST-3000及びALCGuardianNEXTソフトウェアやALCFaceVitalは別途セットアップが必要です。

※本取扱説明書に記載のverはver2.0のものになります。 旧版をご確認したい場合は当社へお問い合わせください。

# 利用規約

サンコーテクノ株式会社(以下、「弊社」)は、正式に使用を許可したお客様に対して、利用規約 に同意されることを条件として、弊社が提供するソフトウェア製品(以下、「本製品」)およびそ のプログラム(以下、合わせて「本プログラム」)の使用を許諾致します。お客様が本製品のご使 用(インストールを含む)を開始した時点で、本規約に同意頂いたものとみなします。

詳しくは下記QRコードをお読みください。

1. アルコール検知器利用規約 <u>https://st-alc.com/contract/a/</u>



2. 検知器関連ソフト利用規約 <u>https://st-alc.com/contract/b/</u>



3. 通信サービス利用規約 <u>https://st-alc.com/contract/c/</u>



4. 年間サポート利用規約 <u>https://st-alc.com/contract/d/</u>



	目次	
安全にこ	、 使用いただくために!	2
利用規約	9	3
第1章	ドライバー・ソフトのインストール	5
1-1	インストール前のご確認	5
1-2	呼気アルコール検知器 SI-3000 用ドライハーのインストール	6
1-5	呼吸アルコール検知シスアム Alcouar utaline Al Cracevital のインストール	.0
第2章	パソコン電源オプションの設定確認と変更	7
2-1	コントロールパネルを表示する	7
2-2	電源オフションの設定変更	8
2-3	スクリーンセーハーの設定変更	.9
第3章	ユーザー・機器登録	10
3-1	IDとパスワードの確認	10
3-2	顏認証登録	10
3-3	ALCFaceAir WEB 記録簿における社員登録	21
3-4	機器登録(運転者側拠点)	24
第4章	ALCFaceAir 画面構成	26
4-1	ログイン	26
4-2	ALCFaceAir 点呼執行者側メニュー画面	27
4-3	ALCFaceAir 運転者側メニュー画面	28
4-4	測定メニュー	29
4-5	マスタメニュー	37
4-6	設定メニュー	45
4-7 4-8	「「「「「「」」」」」」」」」)	49 50
4-0 4-9	技校 / ヘトクーユー	50
4-10	イルプメニュー	51
4-11	ー ログアウト	51
体口车		
	ALGFACEATF 測定力法	52
5-1	湿 <b>闷</b> 点呼(点呼孰行者側)	52
5-2	遠隔点呼(被点呼者側)	55
第6章	Q&A	61
6-1	呼気アルコール検知器 ST-3000 の測定結果に関する Q&A	61
6-2	故障かな?と思ったら	62
6-3	センサーモジュールについて	63
6-4	呼気アルコール検知システム ALCGuardianNEXT に関する Q&A	63
お問い合	わせに関して	66

# 第1章 ドライバー・ソフトのインストール

## 1-1. インストール前のご確認

① 使用するパソコンが動作条件を満たしているか確認してください。(下記スペック表参照)

	ALCFaceAir(運転者側)	ALCFaceAir(点呼執行者側)
OS	Microsoft® Windows® 10 Microsoft® Windows® 11 ※管理者権限にてインストール必要	Microsoft® Windows® 10 Microsoft® Windows® 11
CPU	Intel® Core™ i5以上	Intel® Core™ i5以上
メモリ	8GB以上(推奨)	8GB以上(推奨)
HDD(空き容量)	1GB 以上 (データ保存数に依存します)	1GB以上
外部ポート	USB2.0(3.0)ポート6ロ必要 (カメラ、マイクスピーカー、Wi-Fiアダプ タ、検知器、テンキー、 IC免許証リーダー 使用の場合)	USB2.0(3.0)ポート2ロ必要 (カメラ、マイクスピーカー使用の場合)
CD-ROMドライブ	必要	不要
ディスプレイ	解像度1920×1080以上	解像度1920×1080以上
オーディオデバイス	必要	必要
回線速度	ブロードバンド接続環境 (光回線必須)	ブロードバンド接続環境 (光回線必須)
その他	<ul> <li>※. NET Framework 4.5以上必要</li> <li>※Wifiアダプタ、Vital間は172.24.1.10 セグメントを使用</li> <li>※Google Chrome 最新バージョン必須</li> <li>※JavaScript 使用許可必須</li> <li>※カメラ、マイクの設置必須。またブラウザからカメラ、マイクが使用できること。</li> <li>※生体認証は顔認証を利用</li> <li>※インターネット接続環境必須</li> <li>※「https://alc-guardian.net」と</li> <li>「https://authid.nyutai.auth-thru.com」に対してネットワーク接続できること。</li> </ul>	<ul> <li>※Google Chrome 最新バージョン必須</li> <li>※JavaScript 使用許可必須</li> <li>※カメラ、マイクの設置必須。またブラウザから カメラ、マイクが使用できること。</li> <li>※生体認証は顔認証を利用</li> <li>※インターネット接続環境必須</li> <li>※「https://alc-guardian.net」と</li> <li>「https://authid.nyutai.auth-thru.com」に対してネットワーク接続できること。</li> </ul>

- ② インストールの際は、[コンピューターの管理者]の権限(アカウント)でインストールしてください。
- ③ 実行中のアプリケーションをすべて終了してください。
- ④ 付属のセットアップ CD をパソコンの DVD ドライブに挿入してください。

1-2. 呼気アルコール検知器 ST-3000 用ドライバーのインストール 呼気アルコール検知器 ST-3000 用ドライバーを、別添ALCGuardianNEXTの取扱説明書をもとにインストールし てください。

1-3. 呼気アルコール検知システム ALCGuardianNEXT やALCFaceVitalのインストール

呼気アルコール検知システム ALCGuardianNEXT ソフトやALCFaceVitalカバーを、別添の取扱説明書をもとに インストールしてください。

お手元にない場合は、弊社ホームページからダウンロードしてください。 URL:https://sanko-techno.co.jp/products/act/act\_doc/#alc



# 第2章 パソコン電源オプションの設定確認と変更

#### 2-1. コントロールパネルを表示する

① Windows のスタートボタン隣にある検索窓にてコントロールパネルと入力します。

Q	コントロールパネル
---	-----------

② 検索結果に表示された [コントロールパネル]を左クリックします。

最も一致する検索結果		
コントロール パネル システム		
アプリ		コントロール パネル
🙋 設定	>	5X7L
仕事および Web を検索		☑ 開<
Q コントロールパネル - 仕事および Web の検	>	🗁 ファイルの場所を開く
索結果を表示		≫ スタートからピン留めを外す
ロー コントロールパネル	>	☆ タスク バーにピン留めする
Q、コントロールパネルを開く	>	
Q、コントロールパネル 開き方 windows10	>	
Q、コントロールパネル 表示	>	
Q、コントロールパネルを開くwindows11	>	
Q、コントロールパネル 開き方 windows11	>	
Q、コントロールパネル windows	>	
Q、コントロールパネル <b>ショートカット</b>	>	

#### 2-2. 電源オプションの設定変更

コントロールパネルを開き、表示方法を[小さいアイコン]に変更し、[電源オプション]を押します。

ンピューターの設定を調整します			表示方法: 小さいアイコン・
	😽 Autodesk 印刷スタイル管理	♣ BitLocker ドライブ暗号化	() Mail (Microsoft Outlook)
💀 RemoteApp とデスクトップ接続	髍 Windows Defender ファイアウォール	🖶 Windows ツール	🖳 Windows モビリティ センター
沈 インターネット オプション	🚨 インデックスのオプション	🔛 エクスプローラーのオプション	==== キーボード
🕒 コンピューターの簡単操作センター	📢 サウンド	🖳 システム	陀 セキュリティとメンテナンス
📃 タスク バーとナビゲーション	昌 デバイス マネージャー	💼 デバイスとプリンター	📧 トラブルシューティング
💆 ネットワークと共有センター	🐌 バックアップと復元 (Windows 7)	🕢 ファイル履歴	▲ フォント
🐻 プログラムと機能	עלי 🗓	🎎 ユーザー アカウント	📳 ワーク フォルダー
₿ 音声認識	🐙 回復	🔜 既定のプログラム	🚦 記憶域
◎ ※枚は起マネ ジャー	📑 自動再生	💶 色の管理	
🚔 電源オプション	📖 電話とモデム	🔇 同期センター	🖶 日付と時刻

 【電源プランの選択またはカスタマイズ】より、選択されているプランの[プラン設定の変更]を 押します。

電源プランの選択またはカスタマイズ 電源プランは、コンピューターの電源の使用方法を管理するハードウェア設定とシステム設定 (ディスフ のコレクションです。 <u>電源プランの詳細</u>	ピノの明るさやスリープなど)
選択されたプラン	
<b>パランス</b> 自動的にパフォーマンスと電力消費のパランスを取ります。(ハードウェアでサポートされている場合)	プラン設定の変更

③ 【プラン設定の編集】より、[ディスプレイの電源を切る] と[コンピューターをスリープ状態にする] の項目をすべて [適用しない] に設定します。

	Î	バッテリ駆動	<i>র</i> বিয়াল	接続
🤮 ディスプレイの電源を切る:	適用しない	~	適用しない	~
③ コンピューターをスリープ状態にする:	適用しない	~	適用しない	~

2-3. スクリーンセーバーの設定変更

① デスクトップ上の何もないところで右クリックし、 [個人用設定]を選択します。

をメニューから[ロック画面]を選択し、[スクリーンセーバー設定]を選択します。

個人用設定	
テーマを選択して適用する	
背景     背景画像、色、スライドショー	>
色 アクセントカラー、造明度効果、配色テーマ	>
プーマ         インストール、作成、管理	>
<ul> <li>動的ライティング</li> <li>接続されているデバイス、効果、アプリの設定</li> </ul>	>
ロック画面 ロック画面の画像、アプリ、アニメーション	>
<ul> <li>デキスト入力</li> <li>タッチ キーボード、音声入力、絵文字など、入力方式エディター</li> </ul>	>

 ③ 関連設定の【スクリーンセーバー】より、スクリーンセーバーのドロップダウンメニューから
 [なし]を選択後に[適用]を押し、最後に[OK]を押します。

		💐 スクリーン セーバーの設定	×
個人用設定 > Dック画面		スクリーン セーバー	
□ □ック画画を個人用に設定	Windows スポットライト 〜	• • • •	
ロケク画面の状態     ロック画面に評価な状態を表示するアプリを選択します	<ul><li>天気など ~</li></ul>	スクリーン セーバー(S) (ほし) 〜 健定(D) ブレビュー(A)	0
サインイン画面にロック画面の背景画像を表示する	לא 🚺	待5時間( <u>W): 1</u> 分 日再開時にログオン画面に戻る( <u>R</u> )	
関連設定		電源管理 ディスプレイの明3さや他の電源の設定を調整して、電力を節約したりパフォ ーマンスを最大にしたりできます。	
画面タイムアウト設定	>	<u> 電源設定の変更</u>	
スクリーン セーバー	C	OK キャンセル 適	1用( <u>A</u> )
<ul> <li>ヘルプを表示</li> <li>マートバックの送信</li> </ul>		4m)	

※アルコール検知システムを利用する上での弊社推奨設定となります。ご利用PCなどの端末の使用状況をご確認の上、設定をお願いいたします。

## 第3章 ユーザー・機器登録

- 3-1. IDとパスワードの確認
- ご契約後、事前に専用サイトURLに加えて、IDとパスワードを提供いたします。

【顔認証登録サイト(AUTH ID)】

- U R L : 専用URL
- テナント名:000
- テナントID:000
- パスワード:000

【遠隔点呼システムログインページ(ALCFaceAir)】

- URL:専用URL
- 会社 I D: 000
- 管理者 ID:000
- パスワード:000

3-2. 顔認証登録

提供されたサイトURLにアクセスし、下記ログイン項目を入力。
 テナント名、テナントID、パスワード

※運転者、点呼執行者双方の登録が必要です。

оінтиа нтій		
	נזינים	
	ラナント名	
	7772HD	
	1(27-16	
	Dダイン	

ログイン後のメニューページ

≡ Λ́итн	AUTH ID								
打刻ログ検索									
		打刻ログ検索							<b>Q</b> E CSV 出力
		件数:0件							
		打刻時写真	日時	拠点名	氏名	社員番号	認証スコア	体表温度	打刻種別

社員情報登録には2つの方法があります。

A) 個別登録

社員情報を一人一人、個別に登録します。

B) アップロードによる一括登録 (.csv)

写真ファイルのアップロードにより、一括登録を行います。

A)個別登録

【手順1】画面左上にある三本線メニュー(ハンバーガーメニュー)を押すとスライドして出てくるメニューから「社員」を選択。



#### 【手順2】社員画面にある社員一覧画面右上「+新規登録」を選択。

社員			
	社員一覧画面		<ul> <li>(一)</li> <li>((-)</li> <li< th=""></li<></ul>
	社員数 34人		敵写真登録済み 32 件 離写真未登録 2 件
	□ 顔写真登録モード	社員番号	更新日時
			2024-10-11 09:52:13
		35000005	2024-10-10 19:15:18
		35000004	2024-10-10 19:14:49
		35000003	2024-10-10 19:14:19
		3500002	2024-10-10 19:13:44

【手順3】新規登録ページの顔写真窓枠下「顔撮影」を選択します。

**顔写真:顔写真の登録が可能です。** 

「顔撮影」: PC にカメラ付属の場合、その場で写真の撮影→登録が可能です。

「写真を選択」: PC に保存されているファイルから、顔写真の登録が可能です。



【手順4】カメラと正対し、「撮影」ボタンを押します。



【手順5】名前と社員番号(必須)を入力して登録ボタンを押します。

※社員番号はこれからWEB 記録簿に登録する社員 I Dと一致させてください。

「顔写真更新用パスワード」: 顔写真を更新するときに入力するパスワードを設定します。

※初期値は「社員番号」となります。

<ul> <li>◎ 顔撮影</li> <li>写真を選択</li> </ul>
名前 *  社員番号 *
顔写真更新用パスワード 顔写真更新用パスワード (確認用)
登録

※登録済みの「社員番号」は入力できません。

登録後のページ

	社員 / 0883					
社員番号 打刻ログ 日始 Mid A (#19)年 打刻時別					<b>2</b> 4 ≌	
打刻ログ 日時 減さる 休ま?9.06 打刻通知			社員番号			
		打刻ログ	城占々	化主调度	±〒★11 355 O ()	

B) アップロードによる一括登録 (CSV)

【手順1】A)と同様。

【手順2】A)と同様。

【手順3】新規登録ページの顔写真窓枠右上「一括登録」を選択します。

	🔹 一括登録
2 商撮影	
写真を選択	

【手順4】「一括登録」ウィンドウがポップアップします。

【手順5】社員登録サンプルフォーマットをクリックし、CSV ファイルをダウンロードします。

一括登録	×
CSV一括登録	
ファイルを選択 選択されていません	
CSVファイルを選択またはドロップ	
ファイルのサンブルフォーマットは以下からダウンロードができます 社員登録サンブルフォーマット 顔写真一指	
ファイル選択 選択されていません	
ファイル名は社員番号にしてください	
ファイル名と社員番号で、登録者と顔写真の紐付けを行います	
登録	



【手順6】Excel から CSV ファイルを開き、登録する社員情報を記入します。

氏名、社員番号、パスワードを記入し、CSV ファイルを保存します。

1	氏名	社員番号	パスワート	t .		
2	sample_n	12345	password	12345		
3						
4						
5						

上記、サンプルを例にあげると、sampleと記載のある行2から社員情報を入力していくかたちとなります。 ※空欄行や同一IDがあるとエラーメッセージが表示されます。 【手順7】一括登録のウィンドウより、作成したCSVファイルをアップロードします。

アップロード方法は、ドラッグ&ドロップまたは、参照からファイル指定します。

一括登録		×						
CSV一括登録								
ファイルを選択	sample_employee.csv							
CSV ファイルのサンプルフォ ファイルのサンプルフォ 社員登録サンプルフォ 顔写真一括登録	CSVファイルを選択またはトロッフしてくたさい。 ファイルのサンプルフォーマットは以下からダウンロードができます。 社員登録サンプルフォーマット 顔写真一括登録							
ファイル選択	選択されていません							
ファイル名は社員番号にしてください ファイル名と社員番号で社員と顔写真の紐付けを行います。								
	登録							

無事アップロードが完了すると、「社員一覧画面」に登録内容が上書き反映されます。

【手順8】顔写真の登録。

社員情報から、個別に登録する方法と、あらかじめ撮影した顔写真データから一括で登録する方法 2パターンあります。

- A:個別登録
- B:一括登録

A:個別登録

【手順1】既に登録されている社員一覧データから、画像もしくは名前をクリックします。

社員一覧画面	Q +新規登録	
社員数 35人	사음포드	顧写真登録済み 32件 顧写真未登録 3件 面を口は
○ ⋈→अरमC L	社員省方	火村 口时
sample_n te	12345	2024-10-11 10:37:54

【手順2】対象社員の個別データから「編集」をクリックします。

sar	nple_name
社員番号	
12345	

【手順3】「顔撮影」または「写真を選択」をクリックします。

【手順4】写真のアップロードが完了後、「保存」をクリックして登録完了です。

B:一括登録

【手順1】P13を参考に「新規登録」ページへ移動します。

【手順2】「新規登録」画面の右上に表示される「一括登録」をクリックします。

▲ 一括登録	
	<ul> <li>         ・</li></ul>

【手順3】「一括登録」ウィンドウから「顔写真一括登録」の参照をクリックします。

一括登録	×						
CSV一括登録							
ファイルを選択	sample_employee.csv						
CSVファイルを選択ま ファイルのサンプルフォ・ 社員登録サンプルフォ	たはドロップしてください。 - マットは以下からダウンロードができます。 - マット						
顏写真一括登録							
ファイル選択	選択されていません						
ファイル名は社員番号にしてたさい ファイル名と社員番号で社員と顔写真の紐付けを行います。							
	登録						

【手順4】「参照」をクリックすると、PC やデバイス内のファイルが参照可能になるので、一括登録を行うファイルを全て選択し、「開く」をクリックします。

※アップロードする写真のファイルの名称は「ID(社員番号・半角)」である必要があります。
 ※正しい社員番号をファイル名にしない場合、写真は正常にアップロードされません。
 ※拡張子は「.jpgまたは.png」である必要があります。

【手順5】写真のアップロードが完了後、自動で登録完了です。

【顔写真登録時の注意事項】

下記に該当する場合、正常に登録、または登録されたとしても正常に顔認証がされない可能性があります。

×マスク

×メガネ

×帽子

×部屋の明るさが足りない

×画面に2人以上入っている

3-3. ALCFaceAir WEB記録簿における社員登録 【手順1】事前に提供されたURLへアクセスし、IDとパスワードを入力しログインします。

【遠隔点呼システムログインページ(ALCFaceAir)】 URL:専用URL 会社ID:000 管理者ID:000 パスワード:000



メニュー: 測定	・ マスタ・ 設定・	端末管理 接続テスト 注文・ ヘルプ・	ログアウト	が設定されていません。						⊠• À•
測定結果	<ul> <li>         ・ ビリア (1973)         ・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・・</li></ul>		点呼者	営業所1	点呼待ちり	スト				接続OK
ALC	管理しタ	免許残日数		<b></b>	出/帰	測定者	事業所	ALC	接続	A
検温		平熱								
血圧値		平常血圧値								÷
					確認項目					
メッセージ										
メッセージ		送信	ナエック項目							
Copyright © 2022	サンコーテクノ株式会	社. All rights reserved. Version 1.0.0							⑦ Team\	/iewer ⊻

## 【手順2】「マスタ」メニューから、「社員マスタ」を開きます。

【手順3】新規登録する社員が所属する事業所を選択します。

所属選択									
削除	社員ID	→ 社員名	ふりがな	車番	免許有効期限				
				1					

•										
再読	再読し 新規登録 削除 保存 CSVをインポート CSVをエクスポート									

【手順4】社員マスタ下部「新規登録」ボタンを選択します。

【手順5】NO. 名前等登録する情報を入力し登録ボタン押します。

新規登録							
所属	営業所1						
社員ID							
社員名							
ふりがな	自動で入力されます						
免許有効期限							
免許交付日							
免許証番号							
車番							
PIN番号							
平熱	<u>36 ▼</u> . <u>5 ▼</u> 度						
	登録 キャンセル						

※NO.は【顔認証登録サイト(AUTH ID)】で登録した社員番号と同じ番号にしてください。

【手順6】ページに反映されたことを確認したら、「保存」ボタン押下し登録完了です。



3-4. 機器登録(運転者側拠点)

【手順1】運転者側拠点にてセットアップされたALCGuardianNEXTを起動。左上メニューの「設定」から「WEB設定」を開きます。

アルコール検知システム ALCGuardian	NEXT Version 1.1u		
ファイル 設定 測定結果 環境部定			
環境設定	コール検知システム		
メール設定			<b>- X</b>
ALC力X5設定			
顧認証カメラ設定			
パスワード設定	アルコカーディアン	ネクスト	
WEBEC	5.0		
ID	氏名		
出庫/帰庫		車番	
	CIAMA CINERCERI		
in ny solit suc		an Proven	
		Personal Press, a burget	
		and the second s	
		検温	
	Detates texts for Rocks pairs		

【手順2】遠隔点呼メニューから「端末登録」を押します。

Salation WEB連動設定	-	o ×
点呼記録簿		
使用有無:	×	
サーバ名:		
顧客コード:	正堂終了	
ログインID:	機器の登録が完了しました。	
ログインパスワード:		
事業所番号:	OK	
ユーザアップロード:		
遠隔点呼		
使用有無:	有 •	
サーバ名:		
顧客コード:		
ログインID:		
ログインパスワード:		
Chrome パス :	~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~~	選択
Chrome 引数:		77F
キャンセル	<b>妾続テスト</b> 登録	

【手順3】 注	遠隔点呼メニューから	「端末登録」	を押します。
---------	------------	--------	--------

メニュー: 測定・ マス	タ・ 設定・ 端末管理 接紙 テスト 注文	・ ヘルプ・ ログアウト		スローガン;	が設定されていま	せん。	されていません。		]	⊠• ¢•
測定結果	ر اس	点呼者	营業	<b>美</b> 所1	点呼待ちり	スト				接続OK
ALC	免許残日数			~	出/帰	測定者	事業所	ALC	接続	<u>^</u>
検温	平熱									
血圧値	平常血圧値									Ŧ
					確認項目					
メッセージ										
		チェック項目								
メッセージ		送信								
Copyright © 2022 サンコー	テクノ株式会社. All rights reserved. <b>Version</b> 1.	0.0							⊕ Team\	/iewer ⊥

【手順4】「端末登録」メニュー内、更新日など参考に正常に登録されているか確認します。

営業所3	
事業所:営業所3 NO:1 端末ID:1DKSC37183 OS:undefined 更新日:2024-08-26 15:20:39	
	編集

※判別しやすいように、適宜、緑色の「編集」ボタンから、「名前」を変更してください。

第4章 ALCFaceAir 画面構成

4ー1. ログイン

【手順1】提供されたURLへアクセスし、IDとパスワードを入力しログインします。(P21参照) 【手順2】発行された ID・パスワードを入力し、ログインボタンを押します。(P21参照)

【遠隔点呼システムALCFaceAirログインページ】

URL:専用URL

会社 I D: 000

管理者 ID:000

パスワード:000

<b>シ サンコーテクノ株式会社</b> 遠隔点呼システム ALCFOCOAir
ID・パスワードを入力して下さい。
会社ID
管理者ID
パスワード
ログイン
<ul><li>会社IDを記憶する</li><li>管理者IDを記憶する</li></ul>
Copyright © 2022 サンコーテクノ株式会社. All rights reserved. Version 2.0.1.
お問い合わせ   プライバシーポリシー

## 4-2. ALCFaceAir 点呼執行者側メニュー画面



		メニュー画面
番号	名称	機能
1	メニューバー	測定、マスタ、設定、端末管理、接続テスト、注文、ヘル プ、ログアウト それぞれの機能ヘアクセスできます。
2	テロップ	点呼項目マスタで本日のスローガンと伝達事項を入力し、 管理拠点設定にてテロップの変更ができます。
3	通知	メッセージと点呼実施件数が通知されます。
4	測定結果	ALCなどの測定結果やユーザー情報が表示されます。
5	運転者側画面	遠隔点呼実施時、こちらに運転者の動画が映ります。
6	点呼執行者選択	誰が点呼執行者として点呼を受けるか事前選択します。
7	点呼待ちリスト	運転者側からの遠隔点呼要請がこちらに表示されます。
8	メッセージボックス	運転者と点呼執行者でメッセージやり取りができます。
9	点呼執行者側画面	遠隔点呼実施時、こちらに点呼執行者の動画が映ります。
10	点呼 確認項目	点呼項目マスタでの設定内容がこちらに反映されます。
11	点呼 チェック項目	確認項目をもとに、OK・NGのチェックを行う画面です。
12	チームビューア	遠隔でのサポート操作を受けるインストーラーです。

#### 遠隔点呼システム ALCFaceAir 取扱説明書(第4版)

#### 4-3ALCFaceAir 運転者側メニュー画面

定結果		点呼管理者	点呼待ちリスト
	免許殘日数		出/得 測定者 所能 ALC 接続
.000			
8	平熱		
5.3	36.0		
値	平常血圧値		
	90/110/100		確認項目
セージ			■ 日常点後の状況。
			☑ 酒気帯びの有無。
			✓ アルコール検知器使用の有無。
		チェック項目1	☑ 道路の混雑、工事、規制の状況。
			✓ 休憩場所、時間、荷物の状況。
		日常点検の状況。	☑ 正しい服装。
ツセージー		法信	✓ 免許・帳票等の携行品等の確認。

⊡TeamViewer ±

・運転者側ALCGuardianNEXTにてアルコール測定後、「遠隔」を押すことで、自動的に起動します。

①メニューバー:測定・マスタ・設定・端末管理、③通知、⑥点呼執行者選択はありません。

・点呼執行者画面と比べて、⑤運転者画面、⑨点呼執行者画面の位置が逆転しています。

・上記以外は、点呼執行者側画面と構成は一緒です。

Copyright © 2022 サンコーテクノ株式会社. All rights reserved. Version 1.0.0



① 遠隔点呼(標準画面)

点呼執行者側 メニュー画面へリンクします。

② 測定リスト

事前に登録された営業所ごとに下記項目が自動で記録されます。

・No.(測定画像表示時利用)、社員ID、社員名、所属、日時、点呼種別、点呼方法、測定値、車番、免許残日数(※IC免許リーダーオプション時)、血圧(※血圧計連動オプション時)、検温(※検温オプション時)

▲▼にて並び順の変更が可能です。(社員名、血圧以外)



・左部検索窓にて検索条件を設定することでフィルタ・ソート検索ができます。

社員 I D、所属、日時(はじめ)、日時(おわり)、点呼種別(出庫・中間・帰庫)、点呼方法(対面・I T・電話・遠隔)、測定値(選択なし・反応あり)

検索条件						
社員ID						
所属	全営業所 ✔					
日時(はじめ	) 2024/10/24					
日時(おわり	)					
点呼種別	選択なし ✔					
点呼方法	選択なし ✔					
測定値	選択なし ✔					
	検索					
	CSV					

・検索した結果について、「CSV」ボタンを押すことでCSV出力できます。

#### ③ 点呼記録簿

アルコール測定及び点呼した結果が、測定リストとは別に、点呼記録簿にもデータが記録されます。

日時選	観	所属選折	く 点呼和	重別 天候	印刷内容	印刷	単位 中間印刷														
2024 🗸 年 12 🗸	月5~日第	営業所1	✓ 出庫、	✔ 快晴 ✔ :	測定者のみ	▼ 日ごと	: 🗸 印刷する 🗸	1													
								-			-										
	【本日のスロー	ガン】			【毎	日確認すへ	くき事項】														
		~	<ol> <li>電源が確実に入るこ</li> </ol>	•		02	損傷がないこと。														
											-										
	【注意事項な	21		毎日確認する	ことが望ましく	,少なくと	も1週間に1回以」	L確認すべき事	頃】												
		<u>~</u>	<ol> <li>未飲酒者が測定して、</li> </ol>	検知しないこと	•	2	アルコールを検知す	ること.													
			Itti																		
-			983	8項目			In														
<ol> <li>日常点検の状況</li> </ol>	ռ.	<ol> <li>② 酒気帯びの有</li> </ol>	1無。	3 PN14	検知器使用の有無。		疾病・疲労・睡眠不	足等の状況。													
③ 道路の混雑、コ	L事、規制の状況	<ul> <li>⑥ 休憩場所、時</li> </ul>	間、荷物の状況。	● 正しい服装		8	免許・帳票等の携行	品等の確認。													
														_			_		Ab /- Ab co		
削除 編集履歴	社員ID	社員名	日時	点呼方法	測定値	車番	行先	免許残日数	血圧(最高)	血圧(最低)	血圧(脈拍)	検温	一括	1 2	3	56	0	8	制行自省		17535
																		(一括		<b>v</b> )(	一括
														00							
																					_
4					10 A																•
再読込 新規登録	眼 削除 帳票	出力 保存 保存終了	CSVをエクスポート(	全所属) CSVを	エクスポート(所属	選択)															

・下記事項については、マスタ内「点呼項目マスタ」にて登録・編集・削除することができます。
 但し、本日のスローガンと注意事項などは会社単位の設定となります。

本日のスローガン、注意事項、伝達報告事項、毎日確認すべき事項、毎日確認することが望ましく,少なくとも1週間に1回以上確認すべき事項、確認項目(出庫・帰庫・中間)×各8項目

日時選択	所属選打	R	点呼種別	天候	印刷内容	ÉPA	副単位	中間印刷			
2024 ~ 年 12 ~ 月 5 ~ 日	営業所1	~	出庫 🗸	快晴 🗸	測定者のみ	▼ 82	<b>۲</b> م	印刷する 🗸			
【本日のスロ	ーガン】				【毎日	日確認す	べき事	項】			
	~	① 電源が確実に	入ること。				2 損傷 た	がないこと。			
【注意事項	など]		【毎	日確認す	ることが望ましく,	少なく。	とも1週	間に1回以上	確認すべき事項	i)	
	~	① 未飲酒者が測	定して、検	知しないこ	Ł.		2 アルコ	コールを検知する	3 <i>こと</i> 。		
			確認項	目							
<ol> <li>日常点検の状況。</li> </ol>	<ol> <li>酒気帯びの</li> </ol>	<b>肓無。</b>	3	アルコー	ル検知器使用の有無。		④ 疾病	・疲労・睡眠不知	足等の状況。		
⑤ 道路の混雑、工事、規制の状	況。 ⑥ 休憩場所、日	寺間、荷物の状況。	0	正しい服	装。		8 免許	・帳票等の携行品	品等の確認。		

遠隔点呼システム ALCFaceAir 取扱説明書(第4版)

・日時選択

その日ごとの点呼記録簿を編集することができます。

所属選択

営業所ごとの点呼記録簿を編集することができます。

#### · 点呼種別

出庫・帰庫・中間ごとの点呼記録簿を編集することができます。

#### ・天候

その日の天候を選択することで、点呼記録簿帳票(PDF)に反映されます。

印刷内容

- 点呼記録簿帳票(PDF)出力時の、測定者範囲を選択することができます。
  - 「測定者のみ」・・・アルコール測定した社員のみ
  - 「登録者すべて」・・・該当営業所に登録された社員すべて
  - 「IT・遠隔利用者のみ」・・・IT点呼、遠隔点呼をした社員のみ

印刷単位

- 点呼記録簿帳票(PDF)出力時の、測定者範囲を選択することができます。
  - 「日ごと」・・・日時選択した日時のみ出力されます。
  - 例:帰庫のデータがない場合、項目は空白で出力されます。
  - 「日またぎ」・・・日(1日間)をまたぎ出力されます。
  - 例:12/24出庫あり・帰庫なし、12/25出庫なし・帰庫ありの場合、
    - 12/24出庫・12/25帰庫として、(12/24分の)点呼記録簿に反映されます。

中間印刷

「印刷する」を選択すると、点呼記録簿(PDF)に中間点呼が反映されます。

・本日のスローガン、注意事項

ドロップダウンリストにて選択すると、点呼記録簿帳票(PDF)に反映されます。

・毎日確認すべき事項、毎日確認することが望ましく、少なくとも1週間に1回以上確認すべき事項

チェックボックスにチェックを入れると、点呼記録簿帳票(PDF)に反映されます。

・点呼記録簿では、下記項目を登録・削除・保存・管理することができます。

編集履歴・社員ID・社員名・日時・点呼方法・測定値・車番・行先・免許残日数・血圧(最高)(最低)(脈拍)、検 温、確認項目チェックボックス(一括、①②③④⑤⑥⑦⑧)、執行者名、伝達・報告事項、特記事項

削除	編集履歴	社員ID	社	t員名							1	B	時		点吗	疗法	浿	定値		車番		行先	免許残日数	血圧(最高	ቅ)
							1														1				
4																									
:(最高	i) 血圧(最低	£) 血圧(脈拍)	検温	一括	1	2	3	4	(5		6	Ĩ			執行	者名		1	伝道	達・報告事項			特記事項		
:(最高	5) 血圧(最低	£) 血圧(脈拍)	検温	一括	1	2	3	4	(5		6	Ĩ		) (一括	執行	者名	<b>~</b> ]	) (一指	伝』 5	達·報告事項	<b>`</b> )		特記事項		
:(最高	5) 血圧(最低	5) 血圧(脈拍)	検温	一括	1	2	3	4	3		6	0		) (一括	執行	者名		) (一指	伝道 舌 [	達・報告事項	<b>~</b> )		特記事項		
:(最高	5) 血圧(最低	£) 血圧(脈拍)	検温	一括	1	2	3	4	6		6			<sup>3</sup> (一括	執行	者名		。 (一指	伝道 舌 [	達・報告事項	<b>~</b> )		特記事項		
:(最高	5) 血圧(最低	5) 血圧(脈拍)	検温	一括			3	•						) (一括	執行 <sup>:</sup>	者名		, (一指	伝道	達・報告事項	<b>~</b> )		特記事項		
:(最高	i) 血圧(最似 	5) 血圧(脈拍)	検温	一括			3							) (一括 ) )	執行 <sup>:</sup>	<b>者名</b>		) (—#	伝道 舌 [	達・報告事項	-)		特記事項		
:(最高	i) 血圧(最低 。 。 。	5) 血圧(脈拍)	検温	一括										》 (一括 ) ) ) )	執行 <sup>:</sup>	<b>者名</b>		) (—#	<b>伝</b> 道 舌 [	達・報告事項	)		特記事項		
:(最高	i) 血圧(最低	も 血圧(脈拍)	検温 	一括						A matrix (a)      A matrix (b)      A ma				) (一括 ) ) ) ) )	執行:	<b>者名</b>		) (一指	<b>伝</b> 道 舌 [	達·報告事項	~)		特記事項		
:(最高	<ul> <li>前一庄(最佳)</li> <li>前二</li> <li>前二</li></ul>	も 血圧(脈拍)	<b>検温</b>	一括										(—括 ) ) ) ) ) ) )	執行:	<b>者名</b>		, (—1) (	伝道 舌 [	産・報告事項	~)		特記事項		

 雨読込
 新規登録
 削除
 帳票出力
 保存
 保存終了
 CSVをエクスポート(全所属)
 CSVをエクスポート(所属選択)

点呼記録簿下部のメニューから各機能をご利用いただけます。



・再読込

現在、編集しているページを更新します。

#### 新規登録

任意の点呼記録内容を新しく追加することができます。

	新規登録	
所属	営業所1	
社員ID : 社員名	1234:サンコー太郎 🗸	
日時	12 • : 00 • : 00 •	
点呼種別	出庫	
点呼方法	遠隔 ✔	
測定値	0.000	
車番	12-34	
行先	千葉	
免許残日数	365	
血圧(最高)	120	
血圧(最小)	90	
血圧(脈拍)	70	
検温	36.5	
確認1	日常点検の状況	2
確認②	酒気帯びの有無	
確認3	アルコール検知器使用の有無	2
確認④	疾病・疲労・睡眠不足等の状況	2
確認(5)	道路の混雑、工事、規制の状況	2
確認⑥	休憩場所、時間、荷物の状況	2
確認⑦	正しい服装	2
確認⑧	免許・帳票等の携行品等の確認	2
執行者名	サンコー次郎	
伝達・報告事項	車間距離注意	
特記事項	□○IC付近にて大渋滞が発生しています。	
	登録 キャンセル	

#### ・削除

削除したい記録の削除ボックスにチェックを入れ「削除」を押すことで削除できます。

・帳票出力

選択している日時・所属や印刷設定にて、点呼記録簿 (PDF)を出力します。

・点呼記録簿のサンプル

							1	乗	彩	务 員	点	呼	記	録	ș,	穿					1 1-1	
2	025年	04月01	日火曜日	天候	快晴					本日のス	<u>n</u> -t	ゴン:				_					w.eare	:
<	〈検知	器の故	璋の有無の確	認>	•				【毎日發	認することが望ま	しく、少な	くとも一道間に一回	以上確認す	べき事項】		会社	名:サン		テク	ノ展示会	用 営業所1	
17	每日確認す 1-3-1検知器	べき事項] に電源が確実	に入ること 🗆 2.7%コール	検知器に	損傷がない	-2 D		1	.酒気を .7k3=k3	:帯びていないもの: を含有した液体(洗	が検知器を (口等)を口(	使用した場合に検知 内に噴射し、7ルコール検	しないこと  知器を使用	ロ した場合に	こ7ルコール き	検知するこ	2 0 3		×	·* . 1213 - 124	開け自ちなた+の(-)	to#Z=h
						乗₹	条前	<u>ا</u>	呯									ŧ	務	後点	呼	820022
			THE REP LAN AND			1日常点機(	の状況2.油気帯0 レ検知器使用の有	の有意 無 4.疾!	• 月 • 疲岁	庁・睡眠不足等の状	2				1 車向1 3 酒気者	- 何時等の実 びの有無人	京の有無 2 交替 アルコール検知	語程高の	対する	適告の有無		
			催怒争項			5.道路の混 7.正しい服	<ol> <li>工事、規制の 8.先許・帳業等 7k3-k値</li> </ol>	状況 6.5 の携行。 景楽	* 開場市 11時の日	所、時間、荷物の状 	沒		-		5 <u>張壽</u> 、	・危険箇所や 苦情、道久	渋滞(道路)情報( 物等の確認8.翌) 7k3-k値	調行品目の動き	第の目 第の確認	R		
	東西 善号	通転手 番号	運転者名	点呼 方法	行先	点呼 日時	酒気帯び の有無	最低脈拍	検温	確認 事項	免許日数	注意 · 指示 伝達事項	執者	行名	点呼 方法	点呼 日時	酒気帯び の有無	最低脈拍	検温	確認事項	報告事項	執行者名
1	12-84	1234	サンコー太郎	遠隔	千葉	04/01	0.000	120	36.5	1234	365	車間距離注意	サンコ	一次郎		/				1234		
				+		1200	41□ 厥■	70		1234			-	_	+		위니 뺐니			1234		
2						1	有口無口			5678					ŀ	1	有口無口			5678		
2						1				1234						1				1234		
3						1.1	有口 無口			5678						1.0	有口無口			5678		
4						/				5678					-	/				1234 0000 5678		
				+		:	有口 無口			1234			-		-	:	有口無口			1234		
5							有口無口			5678					H		有口無口			5678		
				+		1				1234					-	/				1234		
6						1	有口 無口	1		5678					t	1	有口無口	1		5678		
2						1				1234						1				1234		
<i>`</i>						1.1	有口 無口			5678						1.1	有口無口			5678		
8						/				5678					-	1				5678		
				+		:	有口服口			1234			-			:	有口無口	-		1234		
9							有口 無口			5678					H		有口無口			5678		
$\square$				+		1				1234					-	1				1234		
10						1.1	有口 無口	1		5678						1	有口無口	1		5678		
11						1				1234						1				1234		
						1.1	有口 無口			5678					_	1	有口無口			5678		
12						/	+0.5-			5678					H	/				5678		
$\vdash$							有口無口			1234					-	:	40 m0			1234		
13						;	有口無口			5678					ŀ		有口無口			5678		
				-		/	, ,			1234				-	-	1				1234		
14						1.1	有口 無口	1		5678						1.0	有口無口	1		5678		
15						1				1234						1				1234		
						1.1	有口 無口			5678						1.0	有口無口			5678		

・保存

編集内容を保存確定します。帳票などに反映させるために必須となります。

・保存終了

編集内容を保存した上で、点呼記録簿編集画面を閉じます。

・CSVをエクスポート(全所属)

選択した日時にかかわるすべての所属での点呼記録をCSV出力します。

・CSVをエクスポート(所属選択)

選択した日時かつ選択している所属の点呼記録をCSV出力します。

Α	В	С	D	E	F	G	Н	Ι	J
社員ID	社員名	所属	日時	点呼種別	点呼方法	測定値	車番	行先	免許残
1234	サンコーオ	営業所1	2.03E+13	出庫	遠隔	0	12-34	千葉	

点呼記録ごとに編集履歴を自動で保存します。「編集履歴」から閲覧できます。

※編集履歴について、編集	<b>耒・削除す</b>	「ることはて	ごきません。
--------------	--------------	--------	--------

検索条件		(and the party	19.16		編集内容	
集日(はじめ) 2024/10/04	No	編集日時	操作	項目	編集前	編集後
日(おわり) 2024/10/11				社員ID		1234
検索				日時		2025/04/01 12:00:00
				社員名		サンコー太郎
				測定値		0.000
				点呼方法		遠隔
				所属		営業所1
				車番		12-34
				行先		千葉
				免許残日数		365
				血圧(最高)		120
				血圧(最低)		90
	1	2024/10/11 14:56:17	2518	血圧(脈拍)		70
	1	2024/10/11 14.30.17	371756	検温		36.5
				確認①		0
				確認②		0
				確認③		0
				確認④		0
				確認⑤		0
				確認⑥		0
				確認⑦		0
				確認⑧		0
				執行者名		サンコー次郎
				伝達・報告事項		車間距離注意
				特記事項		○○IC付近にて大渋滞が発生していま
	2					

・一括チェック機能

「一括」・・・①~⑧を行ことにチェックを入れることができます。

「執行者名一括」・・・リストから選択することで列ごと変更します。

「伝達・報告事項一括」・・・リストから選択することで列ごと変更します。

一括	<sup>①</sup>	2	3	4	(5)	ര	Ø	8	執行者名	伝達・報告事項
	Ũ		Ũ	Ŭ	Ŭ	Ŭ	Ŭ		(一括)	(一括)
一括									サンコー次郎 🔽	■間距離注意

※その他、各項目手記入をおこなえる項目もあります。

#### ④ 機器故障履歴

機器の故障した履歴を記録することができます。

※機器故障履歴について、編集・削除することはできません。

時(	[ <b>おわり]</b> 検索			
No	故障年月日	故障時刻	故障内容	登録日時
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				

・メニュー下部の「新規登録」から、年月日・時刻・内容を登録できます。

また、検索した結果についてCSV形式にて出力することもできます。

新規登録
<b>故障年月日</b> 年 /月/日 <b>〇</b>
<b>故障時刻</b> :- ①
自由記述欄(200文字以内)
0文字
登録 キャンセル



#### ① 点呼項目マスタ

点呼記録簿などに反映させる項目を編集することができます。

<b>所属選択</b> 営業所1 ✓						
本日のスローガン	注意事項		伝達・報告	事項		
←入力		←入力		←入力		
追加		追加		追加		
変更		変更		変更		
		- HIRE				
ANKEL		- HORA		- HUNAK		
【毎日確認す	べき事項】		【毎日確認することが話	<b>凄ましく,少な</b>	くとも1週間に1回以上	確認すべき事項】
① 電源が確実に入ること。 (	2) 損傷がないこと。	1	未飲酒者が測定して、検知	1しないこと。	<ol> <li>アルコールを検知する</li> </ol>	5こと。
	確認項目	(出庫)				
<ol> <li>日常点検の状況。</li> <li>2 酒</li> </ol>	気帯びの有無。	3 アルコール	検知器使用の有無。	④ 疾病・疲労	・睡眠不足等の状況。	
⑤ 道路の混雑、工事、規制の状況。 ⑥ 休	線場所、時間、荷物の状況。 🤇	2 正しい服装。	•	⑧ 免許・帳票	等の携行品等の確認。	
	確認項目	(帰庫)				
1 車両や荷物等の異常の有無。 2 交	書運転者に対する通告の有無。 🤇	3 酒気帯びの	有無。	④ アルコール	検知器使用の有無。	
⑤ 工事・危険箇所や渋滞(道路)情報 ⑥ 携	テ品等の回収 (	7 積荷、苦情、	遺失物等の確認	8		
	確認項目	(中間)				
<ol> <li>酒気帯びの有無。</li> <li>実</li> </ol>	病・疲労・睡眠不足等の状況。 🤇	3 道路の混雑	・規制及び気象状況。	④ 車両の問題	•	
<ul> <li>⑤ 事故・違反等の報告事項</li> <li>⑥ 注</li> </ul>	意事項	0		8		
保存 再読込 CSVをエクスポート(スローガ)	<ul> <li>/) CSVをエクスポート(注意事項)</li> </ul>	CSVをエクス	ポート(伝達・報告事項)			

・本日のスローガンや注意事項など

追加したい場合:空白部分に入力した上で「追加」ボタンを押します。

変更したい場合:変更したい文章を選択した上で「変更」ボタンを押します。

削除したい場合:変更したい文章を選択した上で「削除」ボタンを押します。

毎日確認すべき事項や確認項目:そのまま該当欄に手記入。

保存 | 再読込 | CSVをエクスポート(スローガン) | CSVをエクスポート(注意事項) | CSVをエクスポート(伝達・報告事項)

※追加、変更、削除後は必ず「保存」を押してください。

② 社員マスタ

社員(点呼執行者・運転者)にかかわる下記項目について記録・管理できます。

社員 I D、社員名、ふりがな、車番、免許有効期限、免許交付日、免許証番号、PIN番号、平常血圧値(最高)、 平常血圧値(最低)、平常血圧値(脈拍)、平熱、行先固定化、生体認証、拘束時間、運転者台帳、更新時間

※遠隔点呼を利用する際は、少なくとも、№、名前、平熱の登録は必須です。

利用状況によって、車番や免許番号などを登録いただくと、より管理することができます。

また、免許有効期限、免許交付日は、免許証リーダー連携時に必要です。

営業用	所展 1	選択 ~													
驯除	社員ID	社員名	ふりがな	車番	免許有効期限	免許交付日	免許証番号	PIN番号	行先固定化	平常血圧値(最高)	平常血圧値(晶低)	平常血圧値(脈拍)	平熱	生体認証	更新
0 (	1234456	サンコー太郎	さんこーたろう	12-34	20251205	20241205	123456789101		選択なし▼	120	70	60	36~.5~度	登録確認	2024-12-10 11
					_										
D [								_							
				_											
-			_	_				-							
-			-	_											
5 ľ			-		-										
)															
			_	_											
-			_	_											
-			-	_											
			-	-											
					_			_							
				_											
í –		1	1	1		1	1	1			1 1	1 1			
捕捉	新規登録	削除 保存 CSVをイン	パート CSVをエクスポー	- ト											

※初回の設定によって、ALCGuardianNEXTのユーザーマスタと同期します。

※拘束時間、運転者台帳は開発中になります。利用することはできません。

・社員IDは、別営業所と重複しないように登録をお願いいたします。

重複するとポップアップが表示されます。



・ふりがなは自動で入力されます。

・PIN番号はALCGuardianNEXTでの免許証登録にて利用することができます。

- ・平常血圧値、平熱は手入力をお願いいたします。
- ・行先固定化を登録いただくと、点呼記録簿編集にて、登録内容がデフォルトになります。
- ・生体認証ボタンでは、生体認証の登録状況(別ブラウザ)を確認することができます。
- ③ 車両マスタ

車両にかかわる下記項目について記録・管理できます。

9FE/	// •	•				-	
削除	車両ID	車両名	車種	車両区分	車検期限	保険期限	更新時間
	12-34	ADバン	普通乗用車	専用 ▼	20251205	20251205	2024-12-05 14:56:02

#### 車両ID、車両名、車種、車両区分、車検期限、保険期限、更新時間

・再読込

現在、編集しているページを更新します。

#### ・新規登録

任意の点呼記録内容を新しく追加することができます。

新規登録						
所属	営業所1					
車両ID	12-34					
車両名	AD/(ン					
車種	曾通乗用車					
車両区分	専用					
車検期限	20251205					
保険期限	20251205					
	登録 キャンセル					

・削除

削除したい記録の削除ボックスにチェックを入れ「削除」を押すことで削除できます。

・保存

編集内容を保存確定します。帳票などに反映させるために必須となります。

・CSVをエクスポート

選択した内容をCSV出力します。

④ 管理者マスタ

管理者にかかわる下記項目について記録・管理できます。

管理者ID、管理者名、権限、閲覧可能箇所、生体認証、更新時間

所属選択						
宮葉	所1	×	16-100		4-1-1	고 산 아는 88
削际	官理者ID	官理有名	権限	閲覧可能固所	王体認証	史新時間
	0000001	全権限ログイン用	<u>全て 🗸</u>	全営業所 🗸	登録確認	2024-11-21 17:39:32
	1234567	サンコー次郎	<u>全て ▼</u>	営業所1 🗸	登録確認	2024-12-05 15:26:51
再読	込 新規登録 削除	保存 CSVをインポート	CSVをエクスポート			

・初回に、全権限ログイン用管理者IDを配布いたします。その後、適宜管理者IDを登録してください。

・管理者 I D は、ALCFaceAir ログイン時に利用することができます。管理者 I D を入力してログインした場合、 権限や閲覧可能箇所が設定された内容へ制限が掛かります。

・権限

メニューバーの表示項目が変わります。

①全て

メニュー: 測定・マスタ・設定・端末管理 接続テスト 注文・ ヘルプ・ ログアウト
 ②遠隔点呼全般(管理設定除く) ※制限:マスタ、設定、端末管理
 メニュー: 測定・ 接続テスト 注文・ ヘルプ・ ログアウト
 ③測定のみ ※制限:測定項目以外の機能
 メニュー: 測定・ ログアウト
 ④管理設定のみ ※制限:マスタ、設定、端末管理以外

ニュー : マスタ▼ 設定▼ 端末管理 ログアウト

閲覧可能箇所

以下の所属選択が制限されます。

測定リスト、点呼記録簿、点呼項目マスタ、社員マスタ、車両マスタ、管理者マスタ、行先マスタ、 端末管理、通知



・生体認証ボタンでは、生体認証の登録状況(別ブラウザ)を確認することができます。

・再読込

現在、編集しているページを更新します。

#### 新規登録

任意の点呼記録内容を新しく追加することができます。

新規登録						
所属	所属 営業所1					
管理者ID	1234567					
管理者名	管理者名 サンコー次郎					
権限	全て <b>v</b>					
閲覧可能範囲	営業所1 ▼					
	登録 キャンセル					

・削除

削除したい記録の削除ボックスにチェックを入れ「削除」を押すことで削除できます。

・保存

編集内容を保存確定します。帳票などに反映させるために必須となります。

・CSVをインポート

CSVファイルから管理者マスタ項目を取り込みます。

・CSVをエクスポート

選択した内容をCSV出力します。

⑤ 行先マスタ

行き先にかかわる下記項目について記録・管理できます。

行先 ID (3桁以内)、行先名、更新時間

	所属選択						
営業	所1	~					
削除	行先ID	行先名	更新時間				
	001	行き先A	2024-12-05 15:57:28				
	002	行き先B	2024-12-05 15:57:39				
	003	行き先C	2024-12-05 15:57:50				
再読	込 新規登録 削除	保存 CSVをエクスポート					

・点呼記録簿の項目や社員マスタの項目に反映されます。

・再読込

現在、編集しているページを更新します。

新規登録

任意の点呼記録内容を新しく追加することができます。

新規登録						
所属	営業所1					
行先ID	001					
行先名	行き先A					
	登録 キャンセル					

・削除

削除したい記録の削除ボックスにチェックを入れ「削除」を押すことで削除できます。

編集内容を保存確定します。帳票などに反映させるために必須となります。

・CSVをエクスポート

選択した内容をCSV出力します。



#### ① 全般

全般		
契約状況	名称変更	顏認証実施方法
メンテナンス月 11日	出庫	○ 初四確認 ● 毎回確認
<del>у</del> ж- <b>Р</b>	中間	保存
11月 ~	中間 帰庫	
保存	帰庫	
	保存	

・契約状況

メンテナンス月、サポート月を手動で設定することで、1か月前に通知が出るようになります。 ※自動で設定されるものではありません。

・名称変更

出庫・中間・帰庫にあたる点呼記録簿の点呼種別の名称を変更することができます。

· 顔認証実施方法

初回確認・・・管理者が顔認証したら、顔認証した担当者が変更されるまで認証を省略できます。 毎回確認(デフォルト)・・・毎回、顔認証を実施いたします。 2 管理拠点設定

ログイン情報、管理拠点、音声、表示項目を設定することができます。

・ログイン情報

パスワードのみ変更、保存することができます。

管理拠点設定	
ログイン情報	
所属	
営業所1	
ID	
00000001	
PASS	
••••••	
保存	

- ・管理拠点
  - 左:管理拠点側、右が運転者側の登録。遠隔点呼の送信先を変更できます。

管理拠点	
管理艺業所	
<mark>営業所2 ▼</mark> 営業所2	
営業所3 ▼ 営業所3	
	_
保存	

・音声

音読オンオフ:チャイム音、測定者情報、点呼項目

音読スピードの変更することができます。

音声	
●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●●	
● 測定者情報	
● 点呼項目	
音読スピード	
保存	

#### ・表示項目

ALCFaceAir点呼執行者側の画面に表示される項目です。

点呼項目マスタから内容を編集することができます。

表示項目	
本日のスローガン	
今日も安全運転でお願いします。	~
伝達事項	
スピード出しすぎ注意	~
保存	

※変更、削除後は必ず「保存」を押してください。

③ メール設定

所定の動作を検知した場合、指定されたメールアドレス宛にメールをお送りすることができます。

メーノ	レ設定					
選択	対象	メールアドレス(то)	メールアドレス(CC)	送信タイプ	詳細設定	送信テスト
	全営業所 👻	サンコー太郎@sanko-techno.co.jp	サンコー次郎@sanko-techno.co.jp	すべて	詳細設定	テスト送信
新規登	録    副除					

#### 新規登録

任意の点呼記録内容を新しく追加することができます。

メール新規登録		
送信タイプ		
すべて		
対象		
全営業所		
送信元		
宛先(TO) ※5件まで ※上から記載	送信タイプ	
	すべて	
	すべて	
南午(20) Waster マレンション	検知検温異常	
がた(U) ※5H+ま C ※上がつ®B戦	検知異常のみ	
	検温異常のみ	
	送信しない	
件名		

件名	
測定画像	
添付しない	~
DC-18-29-43	
新規登録	

・送信タイプについて

検知検温異常=アルコール検知かつ異常検温した場合

検知以上のみ=ST-3000によるアルコール検知した場合

検温異常のみ=ALCFaceVitalによる異常検温した場合

・削除

削除したい記録の削除ボックスにチェックを入れ「削除」を押すことで削除できます。

4-7.端末管理メニュー

各所属で管理しているパソコン、スマートフォンの端末情報を確認できます。

・登録されているパソコン、スマートフォンの内容を編集画面から修正できます。

・設置場所を変更する場合、事業所をドロップダウン選択し事業所変更します。

・端末情報を識別管理する場合、名前、IDを変更します。

端末管理 PC:10/20 スマホ:1/20						
検索条件	8					< >
羅末 全て ▼ 所属 全営業所 ▼ キーワード	テスト2 所属:営業所1 NO:2 端末 ID:11111111111 111111111 OS:undefined 更新日:2024-09-05 17:43:40		<b>測定者テスト2</b> 所属営業所6.展示会環境 N0:10 編末10:1242 OSundefined 更新日2024-12:05 11:10:49		PCテスト 所属:営業所1 N0:4 端末10:22 OS:undefined 更新日:2024-09-18 16:48:43	
検索		編集		編集		編集
新規登録	<b>営業所22 (PC)</b> 所属:営業所2 N0:9 端末ID:222222 OSundefined 更新日:2024-12-02 13:57:51		所属:営業所1 N0.8 端末ID-324 OS:undefined 更新日:2024-11-22 17:36:40		<b>営業所3</b> 所震:営業所3 N0:6 端末10:48001031A OS:undefined 更新日:2024-10-04 10:05:24	
		編集		編集		編集
	<b>営業所2 (PC)</b> 所属:営業所2 NO:5 端末IID:987 OS:undefined 更新日:2024-09-19 09:06:36		テスト3 所属営業所1 NO:3 繊末ID:AAA OS:undefined 更新日:2024-09-09 08:59:26		<b>営業所6_展示会環境</b> 所患:営業所6_展示会環境 N0:12 端末10:1/PH429843G OS:undefined 更新日:2024-12-06 10:09:30	

4-8. 接続テストメニュー

簡易的な通信接続テストやデバイスチェック、取扱いの説明をご覧いただけます。

【手順1】

回線、映像、音声状態の確認をします。

【手順2】

すべての状態を確認し問題なければ完了ボタンを押してください。

【手順3】

問題があり、自己解決しない場合、弊社へ連絡してください。

# サンコーテクノ株式会社 機能材本部

## フリーダイヤル:0120-071-735

接続テスト
デスト間始
推奨プラウザをご利用していますか?
O Btr
ご自身の映像が映りますか?
λ
<image/>
● すべての項目のチェックが完了すれば準備は完了です。
O 完了する × やり直す
テスト終了

#### 4-9. 注文メニュー

弊社関連ページへ直接リンクしております。ご活用ください。

注文▼	ヘルプ・	□?
消耗		
メン	テナンス	
追加	尊入	

- ・消耗品:アルコール検知器消耗品注文ページ https://st-alc.com/option/
- ・メンテナンス:呼気アルコール検知器「ST-3000」センサーモジュール交換について https://st-alc.com/maintenance/st3000/
- ・追加導入:お問い合わせフォーム <u>https://st-alc.com/contact/</u>

4-10. ヘルプメニュー

弊社関連ページへ直接リンクしております。ご活用ください。

ヘルプ・	ログアウト
お知らせ	t
よくあ	る 質問
取扱説	明書
PC対応	表
利用規約	約
お問い	合わせ

・お知らせ:<u>https://st-alc.com/news/</u>

・よくある質問:https://st-alc.com/faq/

- ・取扱説明書:https://sanko-techno.co.jp/products/act/act\_doc/
- ・PC対応表:https://st-alc.com/files/files2023061309553665.pdf
- ・利用規約:https://st-alc.com/privacy\_policy/
- ・お問い合わせ:https://st-alc.com/contact/

#### 4ー11. <mark>ログアウト</mark>

ALCFaceAirから安全にログアウトすることができます。

5-1. 遠隔点呼(点呼執行者側)

【手順1】まず、点呼を受付する点呼執行者の設定(ドロップダウンから氏名を選択)。

※あらかじめ、点呼項目マスタから執行者の登録(追加と保存)をしてください。

※選択された点呼執行者の氏名が、点呼記録簿内の執行者名に反映します。

【手順2】運転者側から遠隔点呼の要求があるまで待機します。

【手順3】点呼要求を受信(点呼待ちリストに測定者名が表示され、自動音声案内があります)。

メニュー: 測定・ マス	タ・ 設定・ 端末管理 接続テスト 注文・ ヘ	ルプ・ ログアウト	スローガン	が設定されてい;	ません。	されていません。			⊠• ¢•
測定結果		点呼者	営業所1	点呼待ちり	リスト				接続ОК
ALC	免許残日数		~	出/帰	測定者	事業所	ALC	接続	
検温	平熱			出册	〇〇営業所	f 00さん	1	0.000	接続
血圧値	平常血圧値						_		
				確認項目					
メッセージ									
		チェック項目							
メッセージ		送信							
Copyright © 2022 サンコー	テクノ株式会社. All rights reserved. <b>Version</b> 1.0.0							⑦ Tean	nViewer ⊻

【手順4】[接続]を押下後、「OK」を押します。



### 【手順5】点呼執行者側1回目(開始時)の顔認証を実施します。



### 【手順6】運転者側(接続先)の情報が表示されます。

〈ニュー: 測定・ マスタ	9▼ 設定▼ 端末管理 接続テスト 注文▼ ヘルプ・	<ul> <li>ログアウト</li> </ul>	スローガ	ンが設定されていま	せん。	されていません。			⊠• ¢
測定結果		点呼者	営業所1	点呼待ちり	スト				接続OK
ALC	免許残日数		<b>~</b>	出/帰	測定者	事業所	ALC	接続	
0.000									
体温	平熱								耗
36.3		TAN I		出庫	<ul> <li>〇〇営業)</li> </ul>	∱ ○○さん		0.000	了
血圧値	平常血圧値								
				確認項	E				
メッセージ				די	レコール検知	口器の有無		NG	3
				疾狂	南・疲労・闘	睡眠不足等の	状況	NG	3
				✓ 月段第	表				OK
				1111	答状況				OK
				2里1	す則京使の制	大沙七		ING.	
		チェック項目1		DSV 1051	关行票			Cash-	OK
メッセージ	送信	日常点検の状況。		✓ 注號	意事項				OK
		ОК	NG						
Copyright © 2022 サンコーラ	テクノ株式会社、All rights reserved. Version 1.0.0							0	d
	0							😁 Team	/iewer ±

#### 【手順7】点呼の実施(確認項目のOK、NGを押します)。



## 【手順8】「終了」ボタンを押します。

出/帰	測定者	所属	ALC	接続
出庫	○○営業所 ○○さん		0.000	終了

【手順9】点呼執行者側2回目(終了時)の顔認証を実施します。



【手順10】点呼終了です。

#### 5-2 遠隔点呼(運転者側)

【手順 1】遠隔点呼に対応している[ALCGuardianNEXT]をダブルクリックして起動します。



ファイル 設定 測	定結果						
呼気アル	コール検知システム	NEYT	2024/02/01 (木) 11:19:37			測定デ-	-9
ALCGI	Jardia	n INEA I	ヘロナウ令滞転でお願いします		湖田		データ
	アルコガーティアン ネ	クスト	ラロも女主連転での願いします。		ID/氏名	5798	佐藤 昭靖
TD	<b>F</b> /	-ballin He			区分/日時	21 <b>0</b>	02/01 11:03:53
ID	氏治				ALC/免责	0.000	212
					## <b>#</b>	7979	
出庫/帰庫		車番	*	-	58		
					ID/武名	5798	佐藤 将婚
		IAND			区分/日時	21.M	02/01 11:01:23
		検温	<b>在新訂供却</b>		ALC/免税	0.000	212
			兄計 註 1 月 報		*5	7979	
ALC測定	值			2	58		
					ID/武名	5798	佐藤 将靖
		mg/l			区分/日時	出席	02/01 10:37:43
					ALC/免残	0.000	
					中間	7979	
7	=ンキーの	測定準備 【出】【帰】	完了 を選択してください	3	58		

※ALCFaceAir連動時、ALCFaceVital(検温)や顔認証も利用するため画像は(常時)映ることはありません。正しく カメラ設定がされていれば、アルコール測定後に顔写真を撮影・確認することができます。

【手順 2】別添、ALCGuardianNEXTの取扱説明書を確認の上、アルコール測定を開始します。

測定準備完了のステータスを確認の上、テンキーの出/帰を選択します。

出庫:テンキー「+ボタン」

帰庫:テンキー「-ボタン」

※測定準備が完了していない場合は、デバイス設定などをご確認ください。

#### デバイス設定の確認の仕方

① ALCGuardianNEXTソフトウェア右上メニューの「設定」→「環境設定」を押します。

🔛 アルコール検知システム ALCGuardianNEXT Version 1.1u		
77イル 環境を ユージー設定 ALCD/5般定 朝鮮短か/5般定 朝鮮短か/5般定 朝鮮短か/5般定 和学校加システム <b>リロドロにの</b> アルレオーラ・(アー)	NEXT	2024/ 日も安全運
ID KASProte WEBB定 氏名		
出庫/帰庫	車番	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	10.10	

② 「環境設定」左側、「基本設定」にある検知器COM番号を確認します。下図だと"COM3"です。

環境設定	
基本設定	
会社名:	
営業所名:	
テロップ:	
使用測定器: ST-3000 ✓	
<b>検知器COM番号:</b> COM3  V デバイスマネージャー	
ALCGuardianSV設定	
送信: Uan v	
送信先フォルダー:	選択

③ デバイスマネージャーを開き、ポート(COMとLPT)にあるUSBSerialPortカッコ内と同じか確認します。 違った番号であれば、検知器COM番号を合わせ、設定を登録します。



【手順3】社員IDの入力もしくは免許証をIC免許証リーダーにかざします。



※事前に社員マスタの登録が必要です。P11 3-2顔認証登録及び、P22 3-3社員登録をご確認ください。

【手順4】運転者側の顔認証を実施します。





【手順 5】確認項目のチェックを実施します。



※点呼執行者側と共有の上、点呼記録簿へ記録されます。

【手順 6】アルコール測定をします。

ファイル 設定	測定結果						
呼気	アルコール検知システム	-NEV	2024/02/01 (木) 11:19:37			測定デ-	-9
ALCO	Suardia	<b>NINEA</b>	ヘロナウ会運転売や願いします。		項目		7-9
	アルコガーティアン ネ	クスト	- ラロも女主連転での願いします。	0	ID/氏名	5798	佐藤 将靖
TD	正力	to to the			区分/日時	21 <b>1</b> 1	02/01 11:03:53
ID	氏治				ALC/先线	0.000	212
					## <b>#</b>	7979	
出庫/帰庫		車番		-	58		
-					ID/氏名	5798	佐藤 将謂
				区分/日時	253	02/01 11:01:23	
		検温	<b>与</b> 计订栏却		ALC/免税	0.000	212
			光計証1月半区		*5	7979	
ALC測定值				2	58		
-					ID/氏名	5798	佐藤 将靖
		mg/l			区分/日時	21 <b>0</b>	02/01 10:37:43
					ALC/免残	0.000	
			1		中間	7979	
	アルコ	ールは検出す	されませんでした	3	5R		

【手順7】点呼方法を選択します。

「対面」選択の場合:アルコール測定が終了し、最初の画面に戻ります。

「IT」選択の場合: IT 点呼用ソフトが起動します。

「遠隔」選択の場合:遠隔点呼用ブラウザ(ALCFaceAir)が自動起動します。

点呼方法を選択	Rしてください
対面(1)	IT(2)
遠隔(3)	

【手順 8】遠隔点呼用ブラウザ(ALCFaceAir)が起動します。

測定結果		点呼管理者	点呼待ちリスト		aliter the second se	l
ALC	免許残日数		出/帰 測定費	所属 AL	c 接続	Ì
0.000			S	0.0	200 187	1
検温	平熱		8			
36.3	36,0		1			
血圧値	平常血圧値		* D			
11	90/110/100	- Ně	- 一一一一 確認項目			
		- >-	◎ 日常点検の状況。		0	1
メッセーシ			■ 酒気帯びの有無。		0	1
		67	■ アルコール検知器使用の	与無。	0	1
		1 1 2	☑ 疾病・疲労・睡眠不足等	の状況。	0	
		チェック項目1	◎ 道路の混雑、工事、規制	の状況。	0	1
			✓ 休憩場所、時間、荷物の	大況。	01	ı.
		日常点検の状況。	正しい服装。		0	1
メッセージ		送信	●許・編票等の獲行品等。	の確認。	0	í.

Copyright © 2022 サンコーテクノ株式会社. All rights reserved. Version 1.0.0

⊡TeamViewer 🛓

【手順9】点呼執行者側による点呼応答を待機します。

コツ:事前に運転者から点呼執行者へ点呼実施の連絡をいれておくとスムーズです。 点呼執行者側のALCFaceAirが画面起動されていれば音声案内はあります。

【手順 10】動画接続~点呼を実施します。

【手順 11】点呼終了し、最初の画面 (ALCGuardianNEXT) に戻ります。

※点呼執行者での「終了」ボタン押下により、運転者側ALCFaceAirブラウザが自動で閉じます。



第6章 Q&A

6-1. 呼気アルコール検知器ST-3000の測定結果に関するQ&A

Q. 判定が高めに出る	<ul> <li>A.</li> <li>□の中にアルコール成分が残っている可能性があります。うがいをして 再度測定してください。</li> <li>飲食直後、喫煙直後、オーラルケア使用直後に測定するとアルコールが 検出されますので、飲食後20分以上経過した後にうがいをして再度測定 してください。</li> <li>センサーモジュールに強いにおいがしみついている可能性があります。 本器からセンサーモジュールを外し、数回振ってにおいを取り除いてく ださい。</li> <li>においがある場所で測定している場合は場所を変えてください。</li> <li>マウスピースににおいがしみついている可能性があります。マウスピー スを水洗いし、よく乾して再度測定するか、新品に交換してください。</li> </ul>
Q. 判定が低めに出る	<ul> <li>A.</li> <li>約5秒間しっかりと息を吹きかけていない可能性があります。息を吹きかける際は約5秒間しっかりと吹きかけてください。</li> <li>マウスピースが所定の場所にセットされてない可能性があります。マウスピースをもう一度所定の場所にセットしてから測定してください。</li> <li>風のある場所で測定している場合は場所を変えてください。</li> </ul>
Q. 飲酒していないのに、 飲酒した判定が出る	<ul> <li>A.</li> <li>飲食直後、喫煙後、オーラルケア使用後に測定している可能性があります。飲食後20分以上経過した後うがいをし、再度測定してください。</li> <li>においがある場所で測定している場合は、場所を変えて測定してください。センサーモジュールを本器から取り外し、数回振って再度測定してください。</li> <li>点検キットや除菌グッズ、オーラルケアグッズ、アルコール成分を含んだものとセンサーモジュールを密閉された状態の中で保管している可能性があります。アルコール成分が含まれているものとセンサーモジュールを一緒に保管しないでください。一緒に保管をしていた場合は、数値が出なくなるまでに数時間~1週間かかる場合があります。</li> </ul>

6-2. 故障かな?と思ったら(呼気アルコール検知器ST-3000のエラー表示に関して)

Er00	ウォームアップエラーまたは通信エラーです。センサーモジュールを取り付けてから 本器背面部の電源ON/OFFスイッチで電源を入れなおしてください。改善されない場合 は故障の可能性がありますので弊社までお問い合わせください。
Er01	START表示してから10秒以内に吹きかけていない可能性があります。START表示してから10秒以内に吹きかけてください。
Er02	吹きかけが不足していたり、吹きかけを途中でやめていたりしている可能性がありま す。しっかりと約5秒間吹きかけてください。
Er03	パスワードが正しく入力されていない可能性があります。正しいパスワードを入力し てください。 ※パスワードを忘れた際は、呼気アルコール検知器ST-3000取扱説明書「パスワードを 初期化する」を参照してください。
Er04	Bluetooth通信異常です。再度Bluetooth通信を設定してください。改善しない場合は 弊社までお問い合わせください。
Er06	センサー使用回数が75,000回を超えている可能性があります。弊社までお問い合わせ いただき、速やかにセンサーモジュールを交換してください。 ※「Er06」が点灯するとセンサーモジュールを交換するまで測定できませんのでご注 意ください。 ※センサーモジュールの交換の場合は「センサーモジュール交換について」を参照し てください。
Er09 Er11 Er12	システムエラーです。電源を入れなおし、改善されない場合は故障の可能性がありま す。弊社までお問い合わせください。

※本器ではEr05、07、08、10は表示されません。

6-3. センサーモジュールについて

「 <mark>センサー使用回数</mark> 寿命表示」 バーグラフが全点滅し ている	センサー使用回数が70,000回を超えている可能性があります。センサーモ ジュール交換時期を過ぎておりますので、速やかにセンサーモジュールの 交換をお願いします。 ※交換メンテナンスの時期に関しては、メンテナンス時期の約1ヵ月前に ご案内します。 ※回収された旧センサーモジュールは、分解・分別してリサイクルします。 ※センサーには寿命(1年間)がありますので交換してください。

6-4. 呼気アルコール検知システムALCGuardianNEXTに関するQ&A

Q. ALCGuardianNEXTが 起動できない	A. ●設定ファイルが壊れている可能性があります。弊社までお問い合わせてく ださい。
Q. ALCGuardianNEXTが 起動時にフリーズして しまう	A. ●カメラ設定を「使用しない」にして再度お試しください。この方法でソ フトが動作した場合、WEBカメラの故障が考えられますので交換が必要で す。弊社までお問い合わせください。
Q. Windowsアップデートをした 後、ALCGuardianNEXTが 動かなくなった	A. ●Windowsアップデートにより、設定が初期化されてしまう場合がありま すので、ソフトの設定環境を再度確認してください。ご不明な点がござ いましたら、弊社までお問い合わせください。
Q. WEBカメラが映らなくな った	<ul> <li>A.</li> <li>〔設定〕より「カメラ設定」を選択し、〔カメラ使用〕の有無を確認、または再起動を行ってください。</li> <li>ご利用中のウイルス対策ソフトを一度停止状態にして再度お試しください。この方法でWEBカメラが映るようになりましたら、ウイルス対策ソフトをWEBカメラが使用できる設定に変更してください。</li> <li>WEBカメラのUSBケーブルが接続されているか確認してください。</li> </ul>

遠隔点呼システム ALCFaceAir 取扱説明書(第4版)

Q. 「測定準備完了」になら ない	A. ●ALCGuardianNEXTオープン画面左上メニューの[設定]より、[環境設 定]の検知器COM番号が呼気アルコール検知器ST-3000のCOM番号と合って いるか確認してください。
Q. テンキーの「出][中][帰]を 押しても測定が開始され ない	A. ● ALCGuardianNEXTを再起動してください。 ● テンキーのUSBケーブルが接続されているか確認してください。
Q. IDを入力し、Enter を押しても測定が開始さ れない	<ul> <li>A.</li> <li>入力モードが全角になっている場合や、[Num Lock] がOFFになっている可能性があります。半角で入力できていることを確認してもう一度入力してください。</li> <li>ALCGuardianNEXTのオープン画面が最前面になっているか確認してください。</li> </ul>
Q. 免許証で測定を開始させ たい場合は?	A. ●オプション品のIC免許証リーダーを使用します。詳しくは弊社までお問 い合わせください。
Q. IC免許証リーダーで免許 証が読み込めない	<ul> <li>A.</li> <li>勤務状態「出庫」「中間」「帰庫」の入力が済んでいない場合は、免許証 読み取り画面が表示されません。勤務状態の入力をお願いします。</li> <li>PCを再起動してください。</li> <li>ALCGuardianNEXTを再起動してください。</li> <li>インストーラーを再度インストールしてください。</li> <li>USBケーブルの抜き差しを行った後、デバイスマネージャーにNFCポート が表示されているか確認してください。</li> <li>呼気アルコール検知器ST-3000の電源を一度0FFにして再度お試しください。</li> <li>ALCGuardianNEXTのオープン画面が最前面になっているか確認してください。</li> </ul>
Q. IC免許証リーダーで免許 証を読み込んでも登録 した I Dが表示されな い	A. ● [ユーザー設定] より [免許証読込] を再度行ってください。

Q. 呼気アルコール検知器 ST-3000の測定が開始さ れない	A. ●USBポートを交換するなど、接続を確認して再度測定してください。
Q.	A.
「吹きかけエラー」と	● 再度、測定を行ってください。その際、5秒間、息を強く吹きかけ続け
表示された場合は?	てください。
Q.	A.
「タイムアウトエラー」と	● 再度、測定を行ってください。その際、ブザーが鳴った後、10秒以内に
表示された場合は?	息を吹きかけてください。
Q. 勤務状態(「出車」「中間」 「帰車」)を間違えて測定 した場合は?	A. ●正しい勤務状態を選択し、再度測定してください。
Q.	A.
測定結果におかしな数	●呼気アルコール検知器ST-3000本体もしくはセンサーモジュールに問題
字が表示される	がある可能性があります。弊社までお問い合わせください。
Q. メール設定をしたが、 メールが送信されない	<ul> <li>A.</li> <li>他のメールアドレスに設定して正常に送れるかお試しください。正常に送れた場合、アドレスの入力が誤っている可能性がございます。</li> <li>ご利用のメールアカウントにアクセスし、アカウントの再認証を行ってください。長くご利用になっていないメールアカウントに送る場合、認証が確認されていないことが原因でメールを送れない可能性があります。</li> <li>再度、[メール設定]を確認してください。過去にSMTP IDが誤っていたなどのケースがあります。</li> </ul>
Q. PC起動時に ALCGuardianNEXTを自動 的に起動するようにした い	A. ●スタートアップの設定を行ってください。ご不明な場合は、弊社までお 問い合わせください。
Q.	A.
PCを入れ替えたい	● 弊社までお問い合わせください。

# お問い合わせに関して

ご不明な点がある場合は、下記フリーダイヤルにお問い合わせください。

お電話のみでのご対応が難しい場合は、下記のいずれかの方法でご対応させていただきます。

① リモートアクセスソフト「TeamViewer」によるオンライン上での対応

リモートアクセスソフト「TeamViewer」を使用して、担当者が遠隔で操作させていただきます。 この方法をご利用する場合、まずは以下のサイトより「TeamViewer」のダウンロードをお願いい たします。

URL https://www.teamviewer.com/ja/

② 訪問による対応 リモートアクセスソフト「TeamViewer」がご利用になれない場合は、後日、担当者が訪問し、 対応いたします。 ※この場合、訪問費用が発生いたしますのでご注意ください。

EMPATHY

「管理」から「守る」へ・・・未来につなぐ

サンコーテクノ株式会社

機能材本部 機能材営業 / 〒 270-0107 千葉県流山市西深井 1028-14

# **50** 0120-071-735 FAX 04-7155-6325 URL http://st-alc.com/